

Inkubatorrapportering InkRapp

Lathund för årsrapporteringen av
verksamhetsåret 2019



Uppdaterad 2020-03-05 /MH

Helårsrapportering



(avser verksamheten föregående år)

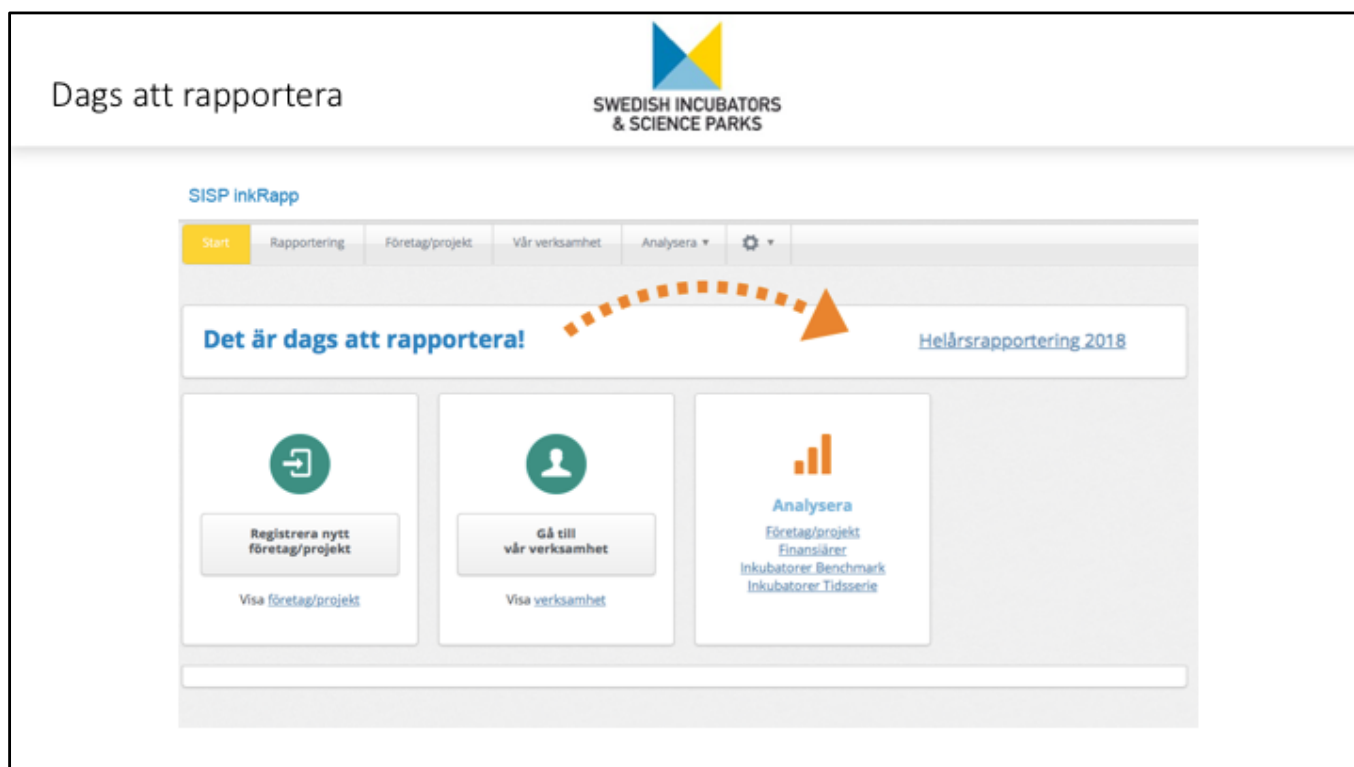
• Inkubatorrapportering	16 mars
• Registrera nya projekt och företag	16 mars
• Registrera alumni samt avbrutna	16 mars
• Rapportera verksamheten i projekt och företag	30 mars
• Finansieringshändelser	30 mars



Rapporteringen är uppdelat på att rapportera inkubatorns egna verksamhet, samt att rapportera för projekten och företagen i inkubatorn. Sista dag att rapportera är:

Helårsrapportering (avser verksamheten föregående år)

- Inkubatorrapportering	16 mars
- Registrera nya projekt och företag	16 mars
- Registrera alumni samt avbrutna	16 mars
- Rapportera verksamheten i projekt och företag	30 mars
- Finansieringshändelser	30 mars



När det är dags att rapportera

Om det finns en rapport som ska fyllas i till Vinnova, finns en länk till det aktuella rapporteringsprojektets namn t.ex. Rapportering 201X på startsidan.

Denna länk visas bara då rapporteringsprojektet pågår. När rapporteringen är avslutad kan du inte längre komma åt länken och formuläret.

Rapportering



Klar

Ej klar

Om du klickar på rapporterings-länken visas rapporteringsprojektet, som innehåller fem grupper av uppgifter som inkubatorn ska rapportera.

Registrera lämnade företag/projekt

Registrera nya företag/projekt

Registrera nyckeltal för er verksamhet

Registrera nyckeltal för era företag/projekt

Registrera nya finansieringar

Under varje grupp finns en statusruta. Om du har fyllt i alla uppgifter blir rutan grön och det står Klar. Om det fortfarande återstår några uppgifter att fylla i så står det Ej klar.

Registrera nyckeltal



Under gruppen ”Registrera nyckeltal för era företag/projekt” så visas hur många av era projekt och företag som du har rapporterat klart uppgifter för. När alla är klara visas statusrutan med grönt.

När hela inrapporteringen är klar, d.v.s. alla rapporteringsgrupper visas med grönt, visas även status för hela rapporteringsprojektet med grön färg. Du är då helt klar!

- **Registrera lämnade företag/projekt (alumni/avbrutna)**

- Registrera nya företag/projekt
- Registrera nyckeltal för er verksamhet
- Registrera nyckeltal för era företag/projekt
- Registrera nya finansieringar

Registrera lämnade företag/projekt (alumni/avbrutna)

Första steget i rapporteringen är att registrera alla nya projekt och företag som har lämnat inkubatorn under rapporteringsperioden. När du har lagt till alla behöver du bekräfta att alla företag/projekt som lämnat inkubatorns verksamhet har uppdaterats i systemet. Kryssa i rutan att du har registrerat alla.

Registrera lämnade företag/projekt



Rapportering



Registrera lämnade företag/projekt

☒ Jag har registrerat alla företag/projekt som har lämnat vår verksamhet



Registrera lämnade företag/projekt

Gå till [Företag/projekt](#). Välj det företag/projekt som har lämnat och klicka på knappen "Registrera att företaget har lämnat inkubatorn" i företagets verktygsfält.

Tänk också på att registrera ev. projekt/företag med avslutad förinkubation.

- Registrera lämnade företag/projekt (alumni/avbrutna)
- **Registrera nya företag/projekt**
- Registrera nyckeltal för er verksamhet
- Registrera nyckeltal för era företag/projekt
- Registrera nya finansieringar

Registrera nya företag/projekt

Andra steget är att registrera alla nya projekt och företag som har tagits in i inkubatorn under rapporteringsperioden. Om några projekt har omvandlats till företag under rapporteringsperioden så behöver du också omvandla projekten (det gör du i projekt/företagskortet). När du har registrerat alla nya projekt och företag så behöver du kryssa i rutan att du har registrerat alla nya företag/projekt och rutan att du har omvandlat alla projekt till företag.

Omvandla projekt till företag



Omvandla projekt till företag (skapa nytt bolag)

Om inkubatorn har tagit in ett projekt i inkubation (eller förinkubation), och teamet bakom affärsidén nu har bildat ett företag, då ska du omvandla projektet till ett företag. Sök upp projektet genom att gå in på toppfliken Företag/projekt, och skrolla i listan eller skriva projektets namn i sökrutan. Klicka sedan på projektets namn för att få upp projektkortet. Klicka på knappen <Omvandla projektet till företag>.

Du kommer då till en sida där du ska fylla i uppgifter om det nybildade företaget. I rutan Omvandlingsdatum skriver du i det datum då verksamheten i projektet övergick till att bedrivas inom ett företag. Uppgift om bransch är redan ifyllt till samma som bransch som projektet hade. När du har fyllt i uppgifterna klickar du på knappen <Omvandla till företag>.

Registrera nya företag/projekt



Rapportering



Registrera nya företag/projekt

- ☒ Jag har registrerat alla nya företag/projekt
- ☒ Jag har omvandlat alla projekt som har blivit företag



Registrera nytt företag/projekt

Registrera nytt företag/projekt



Omvandla projekt till företag

Gå till [Företag/projekt](#). Välj det projekt som har blivit företag och klicka på knappen "Omvandla projektet till företag" i projektets verktygsfält.

- Registrera lämnade företag/projekt (alumni/avbrutna)
- Registrera nya företag/projekt
- **Registrera nyckeltal för er verksamhet**
- Registrera nyckeltal för era företag/projekt
- Registrera nya finansieringar

Registrera nyckeltal för er verksamhet

Tredje steget är att registrera nyckeltal för inkubatorns egna verksamhet. Då det numera bara är en rapportering per år, rapporteras "utfall helår" för inkubatorns ekonomi samt sysselsatta.

Registrera nyckeltal – inkubatorn



Registrera nyckeltal för er verksamhet

- Finansiering
- Sysselsatta – könsfördelning, roller
- Styrelse – könsfördelning
- Idéflöde – varifrån kommer idéerna
- Antal idéer per ursprung

Registrera nyckeltal för er verksamhet

Jag har registrerat alla nyckeltal för vår verksamhet

Registrera nyckeltal för er verksamhet

Finansiering

Driftkostnader (Bkr) Varusvinstkostnader (Bkr) Offentlig finansiering (Bkr)

Sysselsatta

Könsfördelning (Nöjdhetsindex av 0-5)

Antal män Antal kvinnor

Roller

Antal coacher Antal administratörer

Antal berika

Styrelse

Antal män Antal kvinnor

Styrelseordförande, kön

Idéflöde / Deal flow - Varifrån kommer idéerna?

Nedan efterföljer en sammanställning över antalet idéer som inkubatorn eller personen som verkar på uppdrag av inkubatorn har haft minst en konkret planerad möte för bedömning av potential efter beslut utkommet med skötselsansvarig/undertecknad.

Antal idéer med minst en kvinna i ledningsstaben

Med samtycke från det team som från grunden eller i tidigare stadiet arbetar med affärsidén.

1

Antal idéer som har sitt ursprung i

Universitet/forskning (idéer med ursprung i forskningsuniversitet, till från forskare, personal och studenter)

2

Forskningsinstitut (idéer med ursprung i forskningsinstitut, till från forskare)

3

Näringslivet (idéer från näringslivet, till från personer som kommer från näringslivet i näringslivet, har blivit bolag eller driver andra bolag (inkl. egenföretag))

4

Innovator (idéer med ursprung från engelska idéägare utan teknisk koppling till näringslivet eller organisation)

Offentlig sektor (idéer med ursprung i offentlig sektor, till från offentlig sektor, till från offentlig sektor)

5

Annat

6

7

Visa en meny

- Registrera lämnade företag/projekt (alumni/avbrutna)
- Registrera nya företag/projekt
- Registrera nyckeltal för er verksamhet
- **Registrera nyckeltal för era företag/projekt**
- Registrera nya finansieringar



Registrera nyckeltal för era företag/projekt

I fjärde steget rapporterar du information om sysselsatta, information om styrelseledamöter och ekonomisk information såsom omsättning, resultat, lön och exportandel under perioden.

Registreringen är uppdelad i tre olika delar: Sysselsatta, Styrelse och Ekonomi

Rapportera ett projekt/företag i taget

För varje projekt/företag använder man knappen <Rapportera> för att starta inmatningen. Knappen rapportera försvinner och knapparna <Spara> och <Avbryt> visas istället. Du kan mata in bara en del av värdena och trycka på Spara, så finns värdena kvar nästa gång du fortsätter med rapportering. **När du har registrerat klart alla uppgifter för projektet/företaget behöver du ändra status från Ej klar till Klar.**

Validering av inmatade värden

När man trycker <Spara> och sätter status till Klar så valideras de värden som har matats in. Om något värde är felaktigt visas denna kolumn med en annan färg.

För att se vad som är fel, visas en tool tip med en förklarande text då man håller muspekaren på det felaktiga fältet t.ex.

För projekt är endast fälten för sysselsatta obligatoriska. Resterande fält kan lämnas tomma.

För bolag måste alla fält anges vid helårsrapporteringen.

Genom att klicka på förstoringsglaset bredvid ett projekt eller företag så får du upp företagskortet i ett nytt fönster där uppgifter om företaget visas. När man är klar stänger man företagskortet och kan fortsätta rapporteringen.

Det finns även en funktion för att exportera rapporteringen till Excel.

Den är användbar om flera personer är inblandade i att samla in information om projekten och företagen.

Registrera nyckeltal; företag/projekt



Registreringen är uppdelad i tre olika delar

- Sysselsatta
- Styrelse
- Ekonomi

Sysselsatta

Antal män	Antal kvinnor	VD/Ansvarig, kön
-----------	---------------	------------------

Styrelse

Antal män	Antal kvinnor	Styrelseordförande, kön
-----------	---------------	-------------------------

Ekonomi

Omsättning (tkr)	Resultat (tkr)	Lönekostnader (tkr)	Exportandel (%)
------------------	----------------	---------------------	-----------------

För att registrera nyckeltal för de företag och projekt som finns i inkubatorn, kan antingen den rapporteringsansvarige på inkubatorn göra det – eller så låter ni företagen/projektet själva fylla i sina uppgifter! OBS! Glöm inte att du som rapporteringsansvarig på inkubatorn har yttersta ansvar att alla efterfrågade uppgifter rapporteras in i tid.

Du kan ge företagen/projekten ett eget tillfälligt inlogg genom att maila varje företag en egen individuell länk in till rapporteringssystemet.

Du skapar en unik länk för varje företag/projekt genom att klicka på <Dela> - ikonen till höger om företagsnamnet. Då kommer rutan <Generera tillfällig inloggning> upp. Fyll i mailadress till den på företaget/projektet som ska rapportera in sina siffror. Du bestämmer själv vilket datum som den tillfälliga inloggningen stänger ner. Sen får inkubatorn hålla koll på hur många som rapporterat in.

- Registrera lämnade företag/projekt (alumni/avbrutna)
- Registrera nya företag/projekt
- Registrera nyckeltal för er verksamhet
- Registrera nyckeltal för era företag/projekt
- **Registrera nya finansieringar**

Registrera nyckeltal nya finansieringar

I femte steget rapporterar du information om finansiering som projekten och bolagen attraherat. När du är klar med all finansiering behöver du markera det i kryssrutan.

Rapportering färdigställd!

När rapporteringen är färdigställd visas alla statusrutor med **grön färg**. Du är nu helt klar!

Registrera finansiering



SWEDISH INCUBATORS
& SCIENCE PARKS

Start

Rapportering

Företag/projekt

Vår verksamhet

Analysera ▾

⚙ ▾

Rapportering

2019-02-28

2019-03-08

Registrera lämnade företag/projekt

Registrera nya företag/projekt

Registrera nyckeltal för er verksamhet

Registrera nyckeltal för era företag/projekt

Registrera nya finansieringar

Klar

Klar

Ej klar

1 av 17

Ej klar

Registrera nya finansieringar

☐ Jag har registrerat alla nya finansieringar för våra företag/projekt

När du är klar med all finansiering behöver du markera det i kryssrutan.

Start | Rapportering | **Företag/projekt** | Inkubatorer | Finanslärar | Användare | Analysera | ⚙️

Översikt
Kontaktuppgifter
Inkubation
Verksamhet
Finansiering
Hållbarhetsmål
Händelselogg

SISPs test projekt

Inkubation

Dalarna Science Park

Typ av inkubation:	Inkuberad	Relation:	Pågående
Togs in (Förinkubation):	2019-01-08	Lämnade (Förinkubation):	
Togs in:	2019-01-08	Lämnade:	
Idébärarens ursprung:	Näringsliv	Är någon av idébärarna kvinna?	Ja
		Är någon av idébärarna av utländsk härkomst?	Vet ej

Affärsidé
SISPs test företag

Företag i inkubationen

Företag	Bolagsform	Status	Uppföljning upphör
SISPs test projekt	Projekt	Aktiv	☐

Uppmärksamma gärna kryssrutan för uppföljning upphör när man skapar ett till bolag inom samma projekt (ska finnas beskrivet i manualen). Det styr vilket bolag som kommer med i rapporteringsprojektet, och det har ibland missats av inkubatorerna.

Redigera datum för uppföljning upphör

Du ska också ange om uppföljning för det första företaget ska upphöra. Om du anger att nyckeltalsuppföljning ska upphöra så kommer företaget inte att komma med i rapporteringar, utan inkubatorn kommer bara att rapportera för det nyskapade företaget. Detta är normalfallet. Vanligtvis så drivs verksamheten som fanns i det första företaget (t ex en enskild firma) vidare inom det nystartade företaget (t ex ett aktiebolag). Som datum sätter du det datum då det nybildade företaget skapades. Om du lämnar fältet tomt så kommer bägge företagen dyka upp i rapporteringarna.

Om du vill redigera datumet för uppföljning upphör så gör du det i projekt/företagskortet i fliken Översikt. Tryck på pennan för att kunna redigera fälten. Ett uppföljning upphör-datum sätts automatiskt för alla projekt/företag som blir alumni eller avbrutna. Uppföljning upphör-datum kan också sättas om en affärsidé utvecklas inom olika bolagsformer, t ex först inom en enskild firma, och sen inom ett aktiebolag. Då registreras ett uppföljning upphör-datum på den enskilda firman i samband med att du skapar aktiebolaget. Det innebär att den enskilda firman inte längre kommer med i rapporteringsprojektet. Om du har missat att registrera detta datum kan du sätta det i efterhand genom att redigera uppföljning upphör-datum på det sätt som beskrivs ovan.

InkRapp är under utveckling!

- Endast en rapportering per år
- Plockat bort rapportering av utländsk härkomst
- Nya finansieringsalternativ – inkl alternativ för <söker investering>
- Förenklade industrialalternativ för företag/projekt
- Förenklade alternativ för idéernas ursprung
- Agenda 2030s hållbarhetsmål

Trubbel i systemet?

Upptäcker du en bugg, ta gärna en skärmdump och hör av dig till oss via inkrapp@niowa.se eller mikaela.hellberg@sisp.se så hjälps vi åt att förbättra systemet!

Uppdatering av InkRapp

Som några av er redan vet så har InkRapp genomgått ett uppdateringsarbete. Uppdateringarna utgår ifrån förslag på förbättringar och förenklingar av nuvarande system som en frivillig grupp av inkubatorledare och affärscoacher utifrån sitt användarperspektiv identifierat. Förslagen diskuterades i Nationella inkubatorprogrammets styrgrupp och de förslag som godkändes där har därefter implementerats. Här nedan går vi igenom de större förändringarna som skedde under 2019.

1. Först, som ni kanske märkte i höstas, så går vi från två årliga rapporteringar till en. Årets enda rapportering kommer framåt ske under våren och vara en s.k. helårsrapportering, dvs rapportering sker på hela föregående års verksamhet. Precis som vanligt går det att lägga in nya projekt/ bolag etc under hela året.
2. Vi har tagit bort samtliga uppgifter om utländsk härkomst, och detta kommer inte längre att behöva rapporteras eller fyllas i.
3. Vi har förenklat branschalternativen för projekt och företag. Från 20 svarsalternativ till 7.
4. Vi har förenklat svarsalternativen för idéägars ursprung från 18 till 6.
5. Vi har lagt till de 17 hållbarhetsmålen från Agenda 2030 – bidrar bolagen till något eller några av de 17 hållbarhetsmålen.

Det tillkommer löpande mindre uppdateringar och förenklingar.

Start

Rapportering

Företag projekt

Inkubatorer

Finansier

Användare

Analysera

⚙

Översikt

Kontaktuppgifter

Inkubation

Verksamhet

Finansiering

Hållbarhetsmål

Händelselogg

SISPs test projekt

Finansiering

Finansiering tidslinje

Registrera finansiering

Datum

Finansieringstyp

- välj -

- välj -

Bidrag

Lån

Offentligt ägarkapital

Privat ägarkapital

Stöd från Energimyndigheten

Inkubationsprogrammet

Säker investering

☐

Stoppsumma

0

Avbryt

Registrera finansiering

Företaget har inte erhållit några finansieringar.

Nya industrialalternativ



Start Rapportering Företag/projekt Inkubatorer Finansiering Användare Analysera

registrera nytt företag/projekt

1 Ny i inkubatorn? 2 Inkubation 3 Företag/projekt

3. Företag/projekt

Vill du registrera ett företag eller ett projekt?

☐ Företag ☒ Projekt

Name *

SISPs test projekt

Kommentar

SISPs test

Industri

☒ Miljö & Energi

☐ Life Science (a-hälsa, biotech, pharma, medtech)

☐ Agro (från jord till bord)

☐ Industriell teknik (material, nano, produktion, rymd, säkerhet)

☐ Upplevelseindustri (turism, outdoor, spel, musik, underhållning)

☒ Mjukvara / ICT

☐ Övrigt

Marknadsstrategi

☐ B2B

☐ B2C

☐ Offentlig verksamhet

Val av industri ersätter det tidigare val av bransch. Det är den primära marknaden för projektet/bolaget som här önskas.

EX: Ett bolag som har sin primära marknad inom Miljö & Energi men lösningen baseras på en mjukvara → Välj Miljö & Energi som industrival

EX: Ett projekt har sin primära marknad inom hälsoprevention, men lösningen bygger på en app → Välj Life Science som industrival

Idéernas ursprung



Idéflöde / Deal flow - Varifrån kommer idéerna?



Nedan efterfrågas en sammanställning över antalet idéer som inkubatorn (eller person som verkar på uppdrag av inkubatorn) har haft minst en timmes planerat möte för bedömning av potentiell affärsidé tillsammans med idébärare/medgrundare.

Antal idéer med minst en kvinna i kärnteamet
Med kärnteam menas det team som från grunden eller i tidigt skede arbetar med affärsidén.

Antal idéer som har sitt ursprung i:

Universitet/forskning
Idéer med ursprung i forskning/universitet, tex från forskare, personal och studenter

Forskningsinstitut
Idéer med ursprung i forskningsinstitut, tex från forskare

Näringsliv
Idéer från näringslivet, tex från personer som kommer från anställning i näringsliv, har drivit bolag eller driver andra bolag (entreprenörer)

Innovatör
Idéer med ursprung från enskild idägare utan relevant koppling till näringsliv eller organisation

Offentlig sektor
Idéer med ursprung i offentlig sektor, tex från anställda på sjukhus, kommunala bolag el dyl

Annat

Start	Rapportering	Företag/projekt	Inkubatorer	Finansiärer	Användare	Analysera	⚙
Översikt	SISPs test projekt						
Kontaktuppgifter	Hållbarhetsmålen						
Inkubation	Hållbarhetsmålen – bidrar bolagen till något eller några av de 17 hållbarhetsmålen, vilka (kryssa i) Världens ledare har förbundit sig till 17 globala mål för att uppnå fyra fantastiska saker till år 2030. Att avskaffa extrem fattigdom. Att minska ojämlikheter i världen. Att lösa klimatkrisen. Att främja fred och rättvisa. Genom de Globala målen för hållbar utveckling kan det här uppnås, i alla länder, för alla människor.						
Verksamhet	☐ Ingen fattigdom ☐ Ingen hunger ☐ Hälsa och välbefinnande ☐ God utbildning för alla ☐ Jämställdhet ☐ Rent vatten och sanitet ☒ Hållbar energi för alla ☐ Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt ☐ Hållbar industri, innovationer och infrastruktur ☐ Minskad ojämlikhet ☐ Hållbara städer och samhällen ☐ Hållbar konsumtion och produktion ☒ Bekämpa klimatförändringen ☐ Hav och marina resurser ☐ Ekosystem och biologisk mångfald ☐ Fredliga och inkluderande samhällen ☐ Genomförande och globalt partnerskap						
Finansiering							
Hållbarhetsmål							
Händelselogg							

Enskild firma till AB



- Välj om det är en helt ny affärsidé som antas till inkubatorn (Ja/Nej)
- (Val Nej) - Hämta företag som inkubatorn redan arbetar med
- (Val Nej) – Registrera information om företaget

Steg 1 – Välj om det är en helt ny affärsidé som antas till inkubatorn

För att skapa ett nytt projekt eller företag klickar du fliken Företag/projekt, och sedan på knappen Registrera nytt företag/projekt i inkubation.

Du kommer då till en guide. Med hjälp av stegen i guiden kommer du att mata in information om affärsidén, dess idébärare, och om projektet/företaget. Först ska du välja om det är en helt ny affärsidé som tas in i inkubatorn. Vad valen betyder beskrivs nedan.

Ja – Klicka på Ja om det är en helt ny affärsidé som tas in i inkubatorn.

Nej – Klicka på Nej om inkubatorn redan tidigare har arbetat med affärsidén. T ex kanske affärsidén togs in i inkubatorn i form av en enskild firma, och nu har det startats ett aktiebolag. Då klickar du på Nej för att hämta den enskilda firman som inkubatorn redan arbetar med, och sedan skapa ett nytt aktiebolag. Detta gör att den enskilda firman och aktiebolaget kopplas ihop i systemet, och det går att se att det är samma affärsidé som har utvecklats inom två olika företag.

Om det däremot är så att inkubatorn arbetar med ett projekt, och det nu har bildats ett företag, så ska du istället omvandla projektet till ett företag. Det gör du med en knapp i verktygsfältet på projekt/företagskortet. Mer information finns i avsnittet "Omvandla projekt till företag".

Steg 2 (Val Nej) - Hämta företag som inkubatorn redan arbetar med

Om du i första steget klickat Nej kommer du till bilden nedan. Du ska då markera vilket företag som inkubatorn arbetar med sedan tidigare. Sök upp det genom att skrolla i listan, eller genom att skriva namnet i sökrutan. Klicka sedan på raden med företagsnamnet, så att raden blir markerad. Det kommer då att stå "Valt Företag: Företagsnamnet" längst nere till höger. Klicka på knappen <Företag/Projekt>.

Steg 3 (Val Nej) – Registrera information om företaget

Du har nu hämtat det företag som inkubatorn arbetar med sedan tidigare. Du ska därefter registrera information om det nybildade företaget. Genom att du följer dessa steg kommer det i systemet gå att se att dessa två företag hänger ihop, dvs att det är samma affärsidé som utvecklats inom två olika företag.

Genom drop-downlistan väljer du vilken bolagsform företaget du registrerar har, se bild nedan.

Organisationsnummer är obligatoriskt, förutom för enskild firma där systemet automatiskt sätter organisationsnumret till 000000-0000, eftersom vi inte lagrar personnummer i systemet.

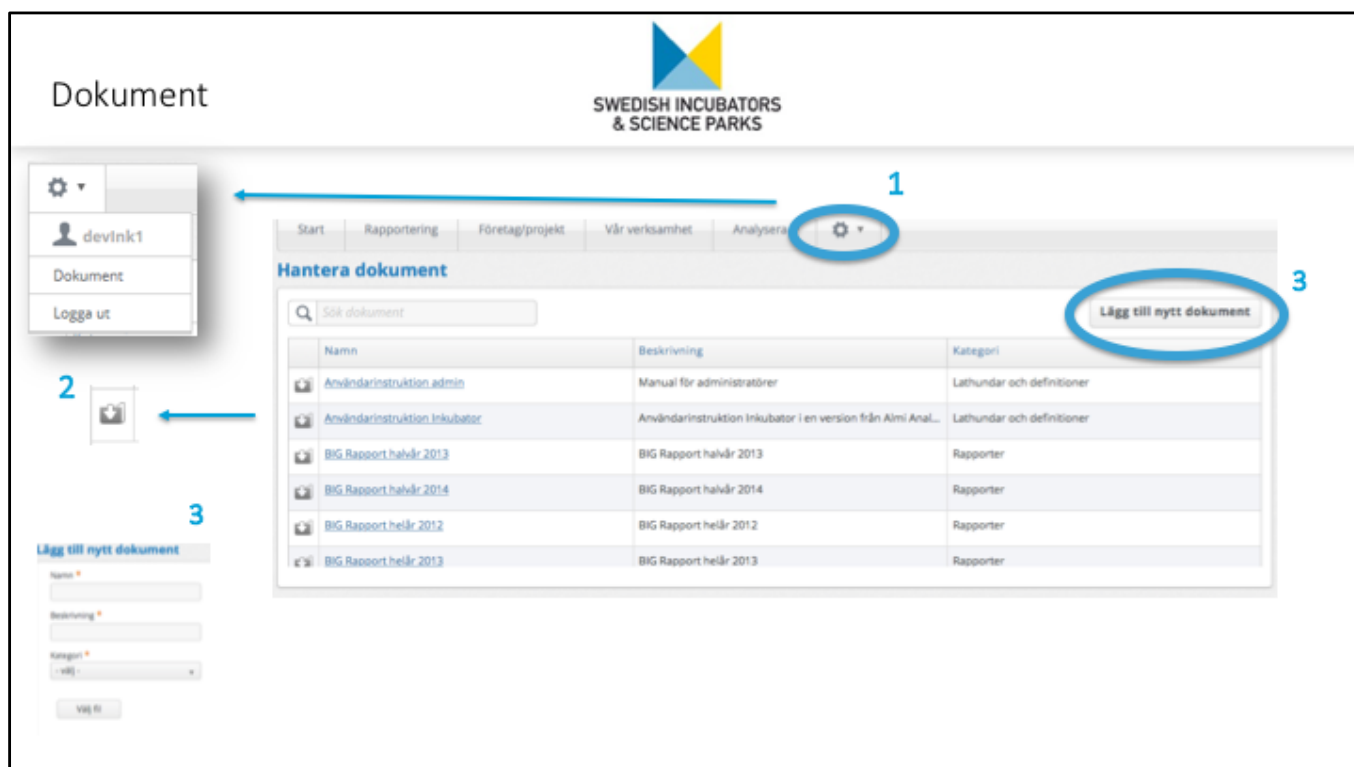
Du ska också ange om uppföljning för det första företaget ska upphöra. Om du anger att nyckeltalsuppföljning ska upphöra så kommer företaget inte att komma med i rapporteringar, utan inkubatorn kommer bara att rapportera för det nyskapade företaget. Detta är normalfallet. Vanligtvis så drivs verksamheten som fanns i det första företaget (t ex en enskild firma) vidare inom det nystartade företaget (t ex ett aktiebolag). Som datum sätter du det datum då det nybildade företaget skapades. Om du lämnar fältet tomt så kommer bägge företagen dyka upp i rapporteringar.

Om en eller flera personer som arbetar i det första företaget väljer att starta ett nytt projekt eller företag utifrån en ny affärsidé, så ska en helt ny inkubation registreras (dvs du ska trycka på Ja i den allra första guiden).

- Alumni – sammanslaget/uppköpt
- Dubbelregistrering

Har företaget köpts upp eller slagits samman med ett annat företag? Registrera då först företaget som alumni. Meddela sedan support/admin vilket bolag som blivit uppköpt eller slagits samman, av vem, samt datum för händelsen. Vi ändrar då företagets status till uppköpt eller sammanslaget, och skriver en kommentar. Notera att en försäljning av inkubatorns ev. egna innehav i bolag inte räknas som uppköpt.

Om företaget du ska registrera redan finns i systemet får du felmeddelande när du fyller i organisationsnumret. Det beror på att någon annan inkubator också har registrerat företaget. Kontakta då administratör/support på inkrapp@niowa.se eller mikaela.hellberg@sisp.se



1. Under toppfliken för inställningar finns uppladdade dokument som är synliga för alla. De kan innehålla information om rapporteringar eller annan relevant info såsom uppdaterade lathundar etc.

2. För att öppna och se ett dokument, klicka på nedladdningsikonen till vänster om dokumentet .

3. För att lägga till ett dokument, klicka på knappen <Lägg till nytt dokument> samt välj dokument

Här ligger även en längre manual som täcker hela användningsområdet för InkRapp. Denna har några år på nacken och kommer uppdateras när samtliga pågående systemförbättringar och uppdateringar är klara. Den är dock fortfarande mycket användbar så kika gärna här först, så hittar du kanske svar på dina funderingar! Annars är du självklart välkommen att höra av dig till oss med din fråga.

Stort lycka till!

Support och kontakt:

inkrapp@niowa.se

mikaela.hellberg@sisp.se

[Utbildningsfilmen för InkRapp från 2016](#)



<https://www.youtube.com/watch?v=uxp0aHm7Q54>

Utbildningsfilmen för InkRapp från 2016.

Support

SISP har som bekant tagit över administrationen av InkRapp.

Tveka inte att höra av er om ni har frågor eller behöver någon hjälp. Vi är själv nya i systemet, men förhoppningsvis kan vi tillsammans reda ut det som är oklart. Kontakta oss på inkrapp@niowa.se eller mikaela.hellberg@sisp.se så hjälps vi åt!