

Förfrågningsunderlag *Swedish innovation Arena – Samverkan och Innovationsstöd*

SISP Service & Development AB (SISP) 556858-1838, söker nu en strategisk och operativ samarbetspartner som stödjer SISP med verksamhetsutvecklande verksamhet med fokus på *Samverkan och innovationsstöd*.

SISP avser att teckna avtal med 1 leverantör.

Detta förfrågningsunderlag innehåller samtliga förutsättningar och krav som gäller för anbudsgivande.

Sista anbudsdag är	2020-09-28
Sista dag för inskick av förtydligandefrågor	202009-18
Sista dag för besvarande av frågor	2020-09-23

Avrop kan komma att göras av verksamhetsansvariga på SISP.

De i underlaget definierade kraven och villkoren **ska** noggrant besvaras och så utförligt som möjligt beskrivas/dokumenteras av anbudsgivaren.

Ni ombedes nu inkomma med anbud för detta inköp.

1. Förfrågningsunderlag, detta dokument
2. Bilaga 1, Avtal, utkast
3. Bilaga 2, Sanningsförsäkran
4. Bilaga 3, Referensuppdragsbeskrivning, mall

Innehåll

1.	Allmän information	3
	Presentation av SISP.....	3
2.	Uppdragsbeskrivning	3
2.1.	Uppdragets omfattning.....	5
2.2.	Leveranstid	5
3.	Underleverantörer	6
4.	Pris.....	6
5.	Inköpsformalia.....	6
5.1.	Anbudets avgivande.....	6
5.2.	Anbudets form och innehåll	6
5.3.	Referensuppdrag.....	7
5.4.	Kompletterande uppgifter.....	7
5.5.	Upplysningar under anbudstiden	7
5.6.	Anbudshandläggning.....	7
5.7.	Tecknande av avtal	8
6.	Krav på leverantören.....	8
7.	Krav på tjänsten/konsult/er	8
8.	Anbudsutvärdering	9
8.1.	Uppfyllande av bör-krav.....	10
8.2.	Referensuppdrag.....	10
9.	Övrigt.....	11

1. Allmän information

Presentation av SISP

SISP – Swedish Incubators & Science Parks är en medlemsbaserad branschorganisation för svenska inkubatorer och science parks. Verksamheten bedrivs till största delen i det helägda dotterbolaget SISP Service & Development AB (båda benämns SISP nedan). Vi har 62 medlemmar över Sverige som tillsammans har över 5000 innovativa företag med drygt 70 000 sysselsatta. Fokus för medlemmarnas verksamhet är att stödja och utveckla kunskapsintensiva och tillväxtorienterade företag. Det gör vi bland annat genom kunskapsspridning, erfarenhetsutbyte, Sveriges Innovationsriksdag och systemtransformerande projekt.

Inom ramen för verksamheten driver SISP de tre verksamhetsområdena medlemsstöd, samverkan/påverkan och branschutveckling. Det gör vi bland annat genom kunskapsspridning, erfarenhetsutbyte, Sveriges Innovationsriksdag och systemtransformerande projekt. Exempel på projekt är Swedish Innovation Arena - SIA, vilket är ett strukturfondsfinansierat projekt med syfte att skapa bättre förutsättningar för akademiska bolag att bildas, utvecklas och växa samt öka samverkan mellan olika innovationsstödjande aktörer. Inom det projektet drivs ett antal delprojekt till vilka SISP nu söker konsultstöd.

SISP faller inte under LOU men följer i allt väsentligt de upphandlingsrättsliga principerna. SISP faller inte heller under OSL varför inget inköpsrelaterat material lämnas ut vid förfrågningar.

Avtalspart för uppdraget är SISP Service & Development AB.

2. Uppdragsbeskrivning

Det övergripande syftet med uppdraget är att vidareutveckla och skapa metodik för samverkan mellan olika typer av innovationsstödsaktörer för att öka effektiviteten av forsknings- och innovationsinsatser så att rätt bolag får rätt insats i rätt tid oavsett geografiskt läge.

Uppdraget omfattar följande tre (3) anbudsområden (AO):

1. Konsulttjänst delprojektet ”Utredning samverkan o innovationsstöd”

- 1.1. **Designa, genomföra och analysera en översyn** av samarbetet och gränssnitten mellan lärosäten, innovationskontor, kluster inkubatorer och science parks samt kartlägga dessas erbjudanden för att identifiera glapp/överlapp. Målet är att hitta hållbara samverkansformer och identifiera nationella o regionala hinder för en ökad samsyn och effektivare samverkan i innovationsstödssystemet. Arbetet ska bedrivas utifrån värdekedjan forskning - nyttiggörande av kunskapstillgångar - etablering av bolag - stöttning av växande/skalande bolag.

- 1.1.1. **Översynen ska dokumenteras i en detaljerad rapport** som ska bilda underlag för förslag på vidare åtgärder för att vidareutveckla och skapa metodik och ramverk för effektiv samverkan mellan innovationsstödsaktörerna längs med den nämnda värdekedjan.

- 1.2. **Designa, genomföra och analysera en strategisk översyn** av hur erbjudanden och resurser från statliga aktörerna Vinnova, Tillväxtverket, Energimyndigheten, forskningsinstitut (RISE) och Almi, ev kan någon ytterligare aktör tillkomma, ser ut samt ge förslag på hur dessa kan anpassas och erbjudas till den specifika målgruppen startups och skalande bolag. Arbetet ska genomföras i nära samarbete med Grow Sweden Plattform inom SIA-projektet som fokuserar på samarbetet RISE/SISP.
 - 1.2.1. **Översynen** ska resultera i en detaljerad rapport med förslag på operativa aktiviteter för att effektivisera systemet
2. **Bidra med sakkompetens i det operativa genomförandearbetet** av framtagna förslag som genomförs av SISP-interna resurser. Arbetet för denna del uppskattas till ca 2 timmar /vecka.
3. **Konsulttjänst Peer review och erfarenhetsutbyte för inkubatorer**
 - 1.3. **Vidareutveckla o anpassa metodik, process och tillhörande självskattningsverktyg för peer review** för inkubatorer utifrån identifierade behov. Innefattar även delaktighet i paketering och spridning av genomförandeförmåga. Peer review är en metod framtagen av SISP för strategisk o operativ verksamhetsgenomlysning av en organisation utförd tillsammans med 2-4 branschkollegor. Här ingår även att vidareutveckla process, metod o verktyg samt dokumentera dessa på lämpligt vis, ex vis som en metodbok. Peer Review är en av SISP utvecklade metodik för självskattnings och strategisk och operativ genomlysning av medlemmars verksamheter.
 - 1.4. **Genomföra peer review-processer för inkubatorer.** Dessa utförs på plats hos deltagande aktörer runt om i landet. Om detta inte är möjligt så utförs de digitalt. Omfattningen styrs av hur många inkubatorer som ingår i det nationella inkubatorsprogrammet under projektperiod.
 - 1.4.1. **Ta fram en dokumenterad analys** av resultaten o de aggregerade identifierade utvecklingsbehoven från utförda peer reviews. Denna analys kommer ligga till grund för att identifiera teman för erfarenhetsutbyte, såväl som bilda underlag för utveckling av nya affärsutvecklande verktyg o metoder. Genomförs halvårsvis alternativt helårsvis, omfattningsbeslut fattas under pågående uppdrag.
 - 1.5. **Vidareutveckla** samt processleda erfarenhetsutbyte o andra nätverksstödjande aktiviteter. Erfarenhetsutbytena kan liknas vid interaktiva workshops, fysiska eller digitala, med fokus på konkret kunskaps- och erfarenhetsöverföring mellan deltagarna.
 - 1.6. **Genomföra erfarenhetsutbytes-möten för inkubatorer.** Dessa utförs i huvudsak som kortare tematiska workshops via digitala mötesplatser. 6-8 st genomförs per år.
 - 1.7. **Genomföra 2-5 nätverksträffar** med inkubatorer per år med fokus på affärsutvecklare och verksamhetsledare.

Utförda peer reviews **ska** dokumenteras väl. Resultaten av de genomförda peer-reviewerna samt de under arbetet identifierade utvecklingsbehoven ska sammanställas, analyseras och dokumenteras samt paketeras på ett spridbart och transparent sätt till SISPs medlemmar samt till andra intressenter.

4. **Bidra som kunskapspartner och processledare i framtagandet o genomförandet av skräddarsydda** informationsinsatser, gemensam verktygslåda och metodpaket riktade inkubatorer och andra innovationsmiljöer. Uppskattad omfattning för löpande timmar ca 75tim/år.

Operativa leveranser under hösten 2020:

- **Planera, processleda, dokumentera o utvärdera 3–4 (digitala) tematiska erfarenhetsutbytesträffar** för inkubatorer under hösten 2020. Varje tillfälle är mellan 2-4 timmar långt.
- **Planera o förbereda, processleda, dokumentera o utvärdera 2 st (digitala) nätverksträffar** för svenska inkubatorer. Nätverksträffarna syftar till att stärka relationerna och samverka mellan de svenska parkerna. Varje träff är ca 2 timmar långt.

Utförda peer reviews och erfa-möten ska dokumenteras väl. Resultaten och de identifierade behoven ska sammanställas och analyseras på ett spridbart och transparent vis till SISPs medlemmar samt till andra intressenter.

Samtliga processer, metoder o verktyg ska skapas utifrån ett långsiktigt användande. En viktig del i detta uppdrag blir därmed att säkerställa en bred genomförandeförmåga och ett minskat personberoende. I samtliga ovan punkter ingår det därför även paketering av strukturkapital, och ta fram process- och metodbeskrivningar på ett sådant sätt att det ska kunna utföras av flera personer.

Samarbete ska ske med andra konsulter inom SISP och SIA för identifiering och utveckling av synergieffekter mellan science parks och inkubatorer mfl innovationsaktörer.

I uppdraget ingår också att delta på SISP-interna arbetsmöten såsom projektledarmöten, erfarenhetsåterföring veckomöten mm. Omfattning definieras i samband med avtalstecknandet. Uppskattningsvis omfattar detta 2 timmar per vecka.

2.1. Uppdragets omfattning

Omfattningen beräknas till ca 40% av en heltid under hela avtalsperioden.

Uppdragsgivaren garanterar inga volymer under uppdragstiden och behovet av tjänsterna kan variera under avtalsperioden.

Anbudsgivare **ska** offerera alla definierade uppdragsområden.

2.2. Leveranstid

De initiala uppdragen **ska** genomföras från avtalets undertecknande fram till 2022-12-31 med möjlighet till 4 månaders förlängning.

Uppdraget ska kunna initieras inom fem (5) arbetsdagar efter avtalets tecknande.

3. Underleverantörer

Underleverantör får anlitas för aktuellt uppdrag, de **ska** i så fall namnges i anbudet och uppfylla samtliga krav i detta förfrågningsunderlag som anbudsgivaren. För underleverantörer ska samma information lämnas in som för anställda.

Tilllägg eller byte av underleverantör får endast ske efter skriftligt godkännande av SISP.

Kopia på samarbetsavtal, skriftligt åtagande eller liknande handling som visar att underleverantören/erna åtar sig att ställa kapacitet till anbudsgivaren förfogande för fullgörande av uppdraget **ska** kunna lämnas senast vid avtalstecknandet.

4. Pris

Pris **ska** anges för resp uppdragsområde enligt ovan samt ett pris per timme för löpande stöd.

Priset **ska** anges exkl mervärdesskatt.

Offererat pris **ska** vara fast under hela perioden och ska ej vara föremål för index-valuta- eller annan prisjustering.

I priset **ska** alla kostnader som hör till uppdragets utförande ingå inkl resor inom Stockholms Län.

Resor som krävs för uppdragets genomförande utanför Stockholms Län **ska** godkännas av SISP i förväg.

Andra kostnader kan ersättas om de godkänts i förväg.

5. Inköpsformalia

5.1. Anbudets avgivande

Anbud **ska** skickas in per e-mail till anbud@sisp.se med kopia till mette.svensson@sisp.se och mikaela.hellberg@sisp.se och vara rubricerat "Samverkan och Innovationsstöd" och vara SISP tillhanda senast 2020-10-08 kl 17.00. För sent inkomna anbud beaktas inte. Anbudet **ska** vara undertecknat av anbudsgivarens firmatecknare.

Anbudet **ska** vara bindande under minst tre (3) månader efter offertdatum.

5.2. Anbudets form och innehåll

Läs förfrågan noga och besvara krav och villkor tydligt där det efterfrågas. Följ gärna den struktur som finns i detta dokument för att underlätta utvärderingen.

Utöver definierade ska-krav i anbudsförfrågan **ska** även följande finnas med i anbudet:



SWEDISH INCUBATORS & SCIENCE PARKS

- Anbudet **ska** innehålla en formell och av behörig firmatecknare signerad offert där anbudsgivaren deklarerar att de lämnar anbud på aktuell förfrågan med offererat pris.
- Anbudet **ska** lämnas på svenska
- Anbudet **ska** innehålla minst en (1) kontaktperson med kontaktuppgifter
- Anbudet **ska** innehålla företagets fullständiga organisationsnummer
- Anbudet **ska** innehålla fullständigt namn och adress till företaget
- Anbudet **ska** innehålla ett intygande att krav på leverantören är uppfyllda
- I anbudet **ska** kravuppfyllnad styrkas på sådant sätt att verifiering kan ske av SISP

De dokument rörande detta inköp som tillhandahålls av SISP, får inte på något sätt ändras, justeras eller kompletteras utom då det handlar om uppgifter som efterfrågas från anbudsgivaren och som, enligt förfrågningsunderlaget, uttryckligen ska ingå i anbudet.

5.3. Referensuppdrag

Anbudsgivaren ska lämna in två (2) referensuppdrag relevanta för aktuellt uppdrag. Referensuppdragen presenteras i bilaga 3 – Referensuppdrag. För att undvika jävssituation får leverantören inte åberopa referensuppdrag som genomförts med SISP som projektägare.

I anbudet ska ett (1) av vardera projekttyp ingå med kontaktuppgifter till referensperson för resp uppdrag.

1. Utredningsarbete med fokus på samverkan mellan olika innovationsstödjande aktörer
2. Utveckling och paketering av verktyg/metoder för facilitering av erfarenhetsutbyten och peer-learning

Uppdraget ska beskrivas på max en (1) A4 med innehåll i enlighet med bilagans rubriker.

5.4. Kompletterande uppgifter

SISP kommer inte under pågående inköp/utvärderingsperiod behandla kompletteringar till ankommet anbud i form av nya tjänster, produkt, aktiviteter från enskilda anbudsgivare, annat än i uppenbara rättningar och förtydliganden.

5.5. Upplysningar under anbudstiden

Ev frågor ställs skriftligen via e-mail anbud@sisp.se med kopia till mette.svensson@sisp.se och mikaela.hellberg@sisp.se 2020-09-29. Svar kommer ges senast 2020-10-02.

5.6. Anbudshandläggning

Anbudsöppning kommer att ske senast inom två (2) veckor efter anbudstidens utgång.

Anbudnen kommer bedömas av en oberoende arbetsgrupp om minst två (2) personer. Bedömningarna kommer att ske individuellt och sedan sammanvägas.

5.7. Tecknande av avtal

SISP kommer att meddela samtliga anbudsgivare via e-post när beslut fattats varefter avtala tecknas.

Avtalet kommer att upprättas i två (2) exemplar som utväxlas mellan avtalsparterna. Avtalsutkast återfinns i Bilaga 1.

Anbudsgivaren **ska** i sitt anbud ange att SISPs avtalsvillkor accepteras.

6. Krav på leverantören

Nedan anges de krav som ställs på leverantören. Leverantören **ska** uppfylla samtliga krav som anges nedan för att bli kvalificerad och därmed få sitt anbud prövat och utvärderat.

Anbudsgivaren ska i anbudet intyga att nedanstående krav är uppfyllda. SISP kan komma att kontrollera uppfyllanden.

Anbudslämnare får inte:

- vara dömd eller föremål för utredning av avseende skattebrott, bestickning, organiserad brottslighet, bedrägeri, penningtvätt, terroristbrott eller människohandel.
- ha obetalda skatter eller socialförsäkringsavgifter
- ha åsidosatt tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter,
- är i konkurs eller är föremål för insolvens- eller likvidationsförfaranden,
- är föremål för tvångsförvaltning,
- har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer, eller
- har avbrutit sin näringsverksamhet eller befinner sig i en motsvarande situation till följd av ett förfarande enligt nationella lagar och andra författningar som liknar dem som avses i a-c,

För att kunna genomföra definierat uppdrag ska leverantören uppfylla följande krav:

1. Anbudslämnaren ska ha funnits på marknaden i minst fem år
2. Anbudslämnaren ska ha erfarenhet av kunder i samma bransch/liknande kontext som SISP.
3. I anbudet ska anbudslämnaren ange en personlig kontakt kopplad till avtalet med SISP för att supportera användning av tjänsten.
4. Anbudsgivaren ska ha en stabil ekonomisk och finansiell ställning för aktuellt uppdrag. Detta innebär att anbudsgivaren **ska** ha minst kreditvärdighet 3 enligt Upplysningscentralens kreditvärderingsmodell eller motsvarande rating hos annat kreditvärderingsinstitut

7. Krav på tjänsten/konsult/er

Offererad konsult/er ska ha minst följande kompetenser:

1. Mycket god förståelse av aktörerna i värdekedjan forskning-nyttiggörande av forskning-bolagsformering-växande/skalande bolag
2. God förståelse för bolagens behov dvs deras "kundresa/utvecklingsresa" genom denna värdekedja
3. Mycket god kännedom om svenska innovations- och forskningsinsatser samt andra statliga insatser, erbjudanden o övriga resurser mot målgruppen startup/scaleup
4. Goda upparbetade relationer med relevanta stödaktörer (privata såväl som statliga) inom denna värdekedja

Nedanstående bör-krav används i utvärderingssyfte.

Offererad konsult/er bör ha följande kompetenser:

1. Erfarenhet av samverkansinsatser med flera olika innovationsstödjande aktörer med fokus på målgruppen start-ups och scale-ups (växande b)olag
2. Erfarenhet av arbete med innovationssystemdesign med fokus på 3Helix-samverkan
3. Affärs- och verksamhetsutveckling av innovationsstödjande aktörer

8. Anbudsutvärdering

SISP kommer anta det ekonomiskt mest fördelaktiga priset med hänsyn taget till nedanstående utvärderingskriterier.

Utvärderingskriterier	Namn	Prövning mot bakgrund av:	Beräknings-modell	Max – avdrag %
1	Anbudspris (Anbudspris)	Pris		ea
2	Börkrav	Uppfyllande av angivna börkrav	Erhållen poäng =mervärdesavdraget	10% per börkrav (43st 30%)
3	Referensuppdrag	Inlämnat material	Erhållen poäng/maximal poäng multiplicerat med totala mervärdet =mervärdesavdraget	40%

Utvärderingspriset kommer att baseras på en sammanräkning av anbudsgivarens olika lämnade priser per uppdragsområde (priskorgen) med hänsyn taget till de olika efterfrågade mervärdeskriterier i form av referenser och referensuppdragen enligt följande modell.

$$\text{Utvärderingspris} = \text{Anbudspris} - \text{Priskorg} - \text{Ref.uppdrag} - \text{Börkrav}$$

Anbudspriset beräknas genom summering av de lämnade priserna för resp UO summerat med timpris * en fiktiv bas om 150 timmar.

Om två anbud vid utvärderingen får exakt samma utvärderingspris kommer det anbud som fått störst andel av de tillgängliga mervärdespoängen för referensuppdragen, från kriterierna 3 ovan, att antas.

8.1. Uppfyllande av bör-krav

Uppfyllnaden bedöms av minst två (2) oberoende personer för varje börkrav och sedan medelvärdesberäknas.

8.2. Referensuppdrag

Referensuppdragen kommer att bedömas utifrån följande kriterier:

RU1: Uppdraget påvisar Innovationsförmåga/nyttänkande	0, 3 eller 5
RU2: Referensuppdraget rör områden relevanta för SISP/SIA	0, 3 eller 5
RU3: Uppdragets måluppfyllelse och dokumenterad effekt	0, 3 eller 5

Bedömning kommer att ske av minst 3 oberoende personer för varje arbetsprov och sedan medelvärdesberäknas.

5 poäng

Den sammanlagda bedömningen visar att uppdragsbeskrivningen på en mycket god nivå uppfyller kriteriet och ger betydande mervärde för beställaren. Anbudsgivaren visar på ett mycket tydligt strukturerat arbetssätt, och med mycket stor relevans det som efterfrågats samt visar en djup förståelse för det aktuella uppdraget och arbetsprocessen.

3 poäng

Den sammanlagda bedömningen visar att uppdragsbeskrivningen i huvudsak uppfyller kriteriet och ger ett mervärde för beställaren. Anbudsgivaren visar på ett tydligt strukturerat sätt och med relevans det som efterfrågats. Presentationen har några få brister av mindre betydelse och visar på förståelse för det som efterfrågats.

0 Poäng



SWEDISH INCUBATORS
& SCIENCE PARKS

Beskrivningen är på en otillräcklig nivå. Kriteriet uppfylls inte alls.

9. Övrigt

-

Stockholm 2020-09-07

Johan Ödmark

VD SISP