

Förfrågningsunderlag *Swedish Innovation Arena – Systemanalys*

Swedish Incubators & Science Parks (SISP), söker nu en samarbetspartner som stödjer SISP inom *systemanalys* med syfte att strategiskt och operativt stödja design, genomförande och analys av resultaten samt dokumentation av process och resultat.

SISP avser att teckna avtal med 1 leverantör.

Detta förfrågningsunderlag innehåller samtliga förutsättningar och krav som gäller för offerering.

- Sista anbudsdag är den **2022-10-07**
- Sista dag för förtydligandefrågor är den **2022-09-29**
- Sista dag för besvarande av frågor är den **2022-10-03**

Avrop kan komma att göras av verksamhetsansvariga på SISP.

De i underlaget definierade kraven och villkoren **ska** noggrant besvaras och så utförligt som möjligt beskrivas/dokumenteras av anbudsgivaren.

Ni ombedes nu inkomma med anbud för detta inköp.

1. Förfrågningsunderlag, detta dokument
2. Bilaga 1, Avtal, utkast
3. Bilaga 2, Sanningsförsäkran



SWEDISH INCUBATORS
& SCIENCE PARKS

SISP - Swedish Incubators & Science Parks,

BOX 7534, 103 93 Stockholm

Org.nr 556858-1838 | www.sisp.se



1. Allmän information

Presentation av SISP

SISP – Swedish Incubators & Science Parks är branchorganisationen för svenska inkubatorer och science parks. Verksamheten bedrivs till största delen i det helägda dotterbolaget SISP Service & Development AB (båda benämns SISP nedan). Vi har 61 medlemmar över Sverige som tillsammans har över 6000 företag med drygt 90 000 sysselsatta.

Fokus för verksamheten ligger på att stödja och utveckla kunskapsintensiva och tillväxtorienterade företag. Inom ramen för verksamheten driver vi de tre verksamhetsområdena medlemsstöd, samverkan/påverkan och branschutveckling. Det gör vi bland annat genom kunskapsspridning, erfarenhetsutbyte, Sveriges Innovationsriksdag och systemtransformerande projekt. Exempel på projekt är Swedish Innovation Arena - SIA, vilket är ett strukturfondsfinansierat projekt med syfte att skapa bättre förutsättningar för akademiska bolag att bildas, utvecklas och växa samt öka samverkan mellan olika innovationsstödjande aktörer. Inom det projektet drivs ett antal delprojekt till vilka SISP nu söker konsultstöd. Om ytterligare projekt med liknande finansiering initieras under avtalsperioden kan ytterligare uppdrag kopplade till dessa tillkomma.

SISP faller inte under LOU men följer i allt väsentligt de upphandlingsrättsliga principerna. SISP faller inte heller under OSL varför inget inköpsrelaterat material lämnas ut vid förfrågningar.

Avtalspart för uppdraget är SISP Service & Development AB.

2. Uppdragsbeskrivning

Syftet med uppdraget är att strategiskt och operativt stödja design, genomförande och analys av resultaten samt dokumentation av process och resultat. Arbetet kommer i huvudsak fokusera på följande utredningsbehov:

- a. Kartläggning och konsekvensanalys av regionala inlåsningseffekter för nationell skalning av regionalt utvecklade kompetenser och verktyg.
- b. Behovsanalys, utveckling av riktlinjer, förankring, paketering och spridning av gemensamma riktlinjer för nationella samverkansmodeller mellan regionala innovationsstödjande aktörer.
- c. Verifiering av behov och intresse för en plattform med syfte att ge regional och nationell överblick över pågående stödinsatser riktat mot nya och växande bolag.
- d. Utveckla ett kommunikationsmaterial för SIAs slutrapport.

Projektet syftar till att bidra till att skapa förutsättningar för bättre samverkan och gränssnitt mellan olika innovationsstödjande aktörer och nationellt tillgängliggörande av regionala resurser, verktyg och affärsmöjligheter.

Uppdraget ska genomföras i samverkan med SIAs projektledare, delprojektledare och kommunikatör, och bygga vidare på och komplettera dessas insatser.

Utförda möten, workshops och andra aktiviteter ska dokumenteras väl. Resultaten av genomförda workhops inom uppdraget ska sammanställas, analyseras och dokumenteras samt paketeras på ett spridbart och transparent vis till SISPs medlemmar samt till andra intressenter.

2.1. Uppdragets omfattning

Den uppskattade ekonomiska ramen för uppdraget uppgår till 750 000 sek.

Uppdragsgivaren garanterar inga volymer under uppdragstiden och behovet av tjänsterna kan variera under avtalsperioden. Den specifika omfattningen definieras tillsammans med projektansvarig på SISP.

2.2. Leveranstid

Deluppdrag a-c ska genomföras från avtalets undertecknande fram till 2022-12-31.

Deluppdrag d ska genomföras från avtalets undertecknande fram till 2023-03-31.

Uppdraget kan förlängas med upp till fem månader.

Uppdraget ska kunna initieras inom fem (5) arbetsdagar efter avtalets tecknande.

3. Anbudet

3.1. Anbudets ingivande

Anbud **ska** skickas in per e-mail till anbud@sisp.se med kopia till mikaela.hellberg@sisp.se och rubricerat "Systemanalys". Anbud inkomna efter sista datum för anbud kommer inte att beaktas.

Anbudet **ska** vara bindande under minst 2 (2) månader efter offertdatum.

3.2. Anbudets form och innehåll

Läs förfrågan noga och besvara krav och villkor tydligt. Följ den struktur som finns i detta dokument för att underlätta utvärderingen.

Följande **ska** finnas med i anbudet:

1. Anbudet **ska** lämnas på svenska
2. Anbudet **ska** innehålla en av behörig firmatecknare signerad offert (med fördel digitalt signerad) där anbudsgivaren deklarerar att de lämnar anbud på aktuell förfrågan med offererat pris enligt 3.2.1.

3. Anbudet **ska** också innehålla:
 - a. Två (2) kontaktpersoner med kontaktuppgifter
 - b. Företagets fullständiga organisationsnummer
 - c. Fullständigt namn och adress till företaget
4. Anbudet **ska** innehålla CV på den/de konsulter som operativt ska utföra uppdraget enligt 3.2.2
5. Anbudet **ska** innehålla ett intygande att krav på leverantören är uppfyllda genom påskriften sanningsförsäkran (se bilaga 2; Sanningsförsäkran) enligt 3.2.4
6. Anbudsgivaren **ska** i sitt anbud ange att SISPs avtalsvillkor accepteras (se bilaga 1; Avtal) enligt 4.4.

I anbudet **ska** all kravuppfyllnad styrkas på sådant sätt att verifiering kan ske av SISP.

De dokument rörande denna upphandling som tillhandahålls av SISP, får inte på något sätt ändras, justeras eller kompletteras utom då det handlar om uppgifter som efterfrågas från anbudsgivaren och som, enligt förfrågningsunderlaget, uttryckligen ska ingå i anbudet.

3.2.1. Pris

Pris **ska** anges pris per timme för uppdragsområdet enligt ovan. Samma pris ska gälla även för tilläggstjänster.

Priset **ska** anges exkl mervärdesskatt.

Offererat pris **ska** vara fast under hela perioden och ska ej vara föremål för index-valuta- eller annan prisjustering.

I priset **ska** alla kostnader som hör till uppdragets utförande ingå inkl resor inom Stockholms Län.

Kostnader som hör till uppdragets utförande, såsom exempelvis resor som krävs för uppdragets genomförande utanför Stockholms Län, ska godkännas av SISP i förväg.

Andra kostnader kan ersättas om de godkänts i förväg.

3.2.2. Krav på offererade konsulter

CV ska biläggas där det framgår att offererad konsult/er har minst följande kompetenser:

- Mycket god erfarenhet av att stödja olika typer av projekt med strategisk och operativ analyskompetens.
- Mycket stor erfarenhet av design av samhällsekonomiska studier och kartläggningar.
- Mycket god erfarenhet av processledning inom innovationssystemiska projekt eller likvärdiga satsningar.
- Mycket god erfarenhet av framtagande av strategisk kommunikation; strategi, budskap och material, för samverkansprojekt med aktörer från minst 2 olika sektorer.

Nedanstående bör-krav används endast i utvärderingssyfte.

Offererad konsult/er bör ha följande kompetenser:

- Erfarenhet av arbete med innovationssystemdesign och förändringsledning i tvärsnittet mellan näringsliv, offentlig verksamhet och akademi (triple helix-samverkan).
- Erfarenhet av om målgruppen inkubatorer, science parks och dylika innovationsstödjande aktörers roller ur ett systemperspektiv.
- Erfarenhet av att bedriva analys o utvärdering av offentligt finansierade projekt såsom EU, Vinnova, Energimyndigheten, med syfte att stärka forskning, innovation och entreprenörskap.

3.2.3. Krav på leverantören

Nedan anges de krav som ställs på leverantören. Leverantören **ska** uppfylla samtliga krav som anges nedan för att bli kvalificerad och därmed få sitt anbud prövat och utvärderat.

Anbudsgivaren ska i anbudet intyga att nedanstående krav är uppfyllda både för sig och eventuella underleverantörer genom att *skicka in en påskriften sanningsförsäkran (Bilaga 2)*.

Anbudslämnare får inte:

- vara dömd eller föremål för utredning av avseende skattebrott, bestickning, organiserad brottslighet, bedrägeri, penningtvätt, terroristbrott eller människohandel.
- ha obetalda skatter eller socialförsäkringsavgifter
- ha åsidosatt tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter,
- är i konkurs eller är föremål för insolvens- eller likvidationsförfaranden,
- är föremål för tvångsförvaltning,
- har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer, eller
- har avbrutit sin näringsverksamhet eller befinner sig i en motsvarande situation till följd av ett förfarande enligt nationella lagar och andra författningar som liknar dem som avses i a-c,

För att kunna genomföra definierat uppdrag ska leverantören uppfylla följande krav:

1. Anbudslämnaren **ska** ha funnits på marknaden i minst fem år
2. Anbudslämnaren **ska** ha erfarenhet av kunder i samma bransch/liknande kontext som SISP.
3. Anbudsgivaren **ska** ha en stabil ekonomisk och finansiell ställning för aktuellt uppdrag. Detta innebär att anbudsgivaren **ska** ha minst kreditvärdighet 3 enligt Upplýsningscentralens kreditvärderingsmodell eller motsvarande rating hos annat kreditvärderingsinstitut.

3.2.4. Underleverantörer

Underleverantör får inte anlitas för aktuellt uppdrag.

4. Inköpsformalia

4.1. Kompletterande uppgifter

SISP kommer inte under pågående inköp behandla kompletteringar till ankommet anbud i form av nya tjänster, produkt, aktiviteter från enskilda anbudsgivare, annat än i uppenbara rättningar och förtydliganden.

4.2. Upplysningar under anbudstiden

Frågor ställs skriftligen via e-mail anbud@sisp.se med kopia till mikaela.hellberg@sisp.se

4.3. Anbudshandläggning

Anbudsöppning kommer att ske senast inom två (2) veckor efter anbudstidens utgång.

Anbuderna kommer bedömas av en oberoende arbetsgrupp om minst två (2) personer.

Bedömningarna kommer att ske individuellt och sedan sammanvägas.

4.4. Tecknande av avtal

SISP kommer att meddela samtliga anbudsgivare via e-post när beslut fattats varefter avtal tecknas.

Avtalet kommer att upprättas i två (2) exemplar som utväxlas mellan avtalsparterna. Avtalsutkast återfinns i Bilaga 1.

Anbudsgivaren **ska** i sitt anbud ange att SISPs avtalsvillkor accepteras.

5. Anbudsutvärdering

SISP kommer anta det ekonomiskt mest fördelaktiga med hänsyn taget till nedanstående utvärderingskriterier.

Utvärderingskriterier	Namn	Prövning mot bakgrund av:	Beräkningsmodell	Max-avdrag %
1	Anbudspris	Pris		ea
2	Börkrav	Uppfyllande av angivna bör-krav	Erhållen poäng =mervärdesavdraget	10% per börkrav (3 st 30%)



Utvärderingspriset kommer att baseras på lämnat priser per timme med hänsyn taget till efterfrågade mervärdeskriterier i form av bör-krav enligt följande modell.

Anbudspriset beräknas genom angivet pris per timme multiplicerat med en fiktiv bas om 150 timmar.

Om två anbud vid utvärderingen får exakt samma utvärderingspris kommer det anbud som fått störst andel av de tillgängliga mervärdespoängen, från kriterium 2 ovan, att antas.

5.1. Uppfyllande av bör-krav

Uppfyllandet bedöms av minst två (2) oberoende personer för varje börkrav och sedan medelvärdesberäknas dessa.

6. Övrigt

-

Stockholm 2022-09-22

Johan Ödmark

VD SISP