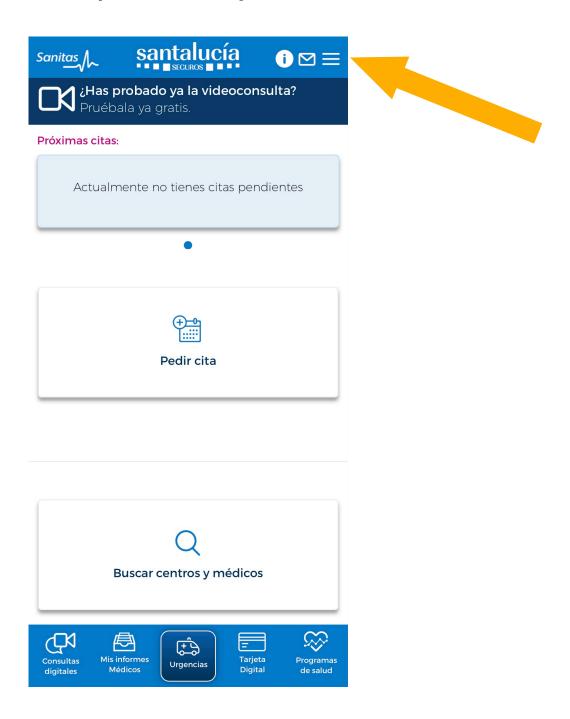
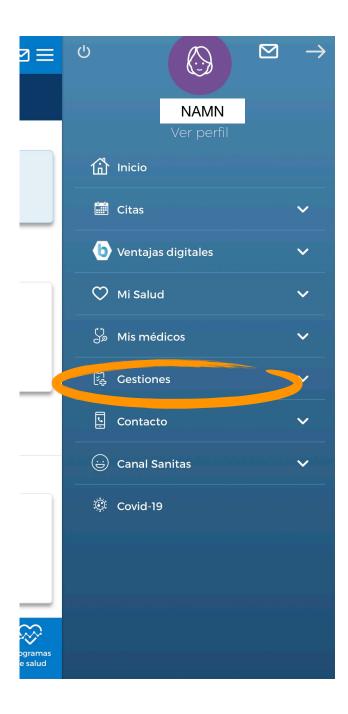
## Hur ber jag om återbetalning?

### Gå in på MI SANITAS

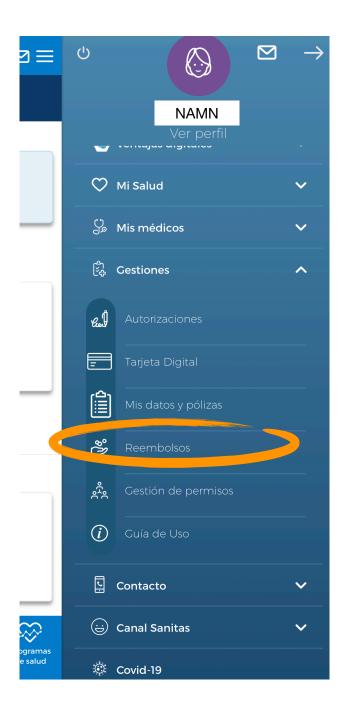
#### Klicka på Huvudmenyn



### Välj "Gestiones"



### Välj "Reembolsos"



### Väl där, kommer du se dina gamla återbetalningar.

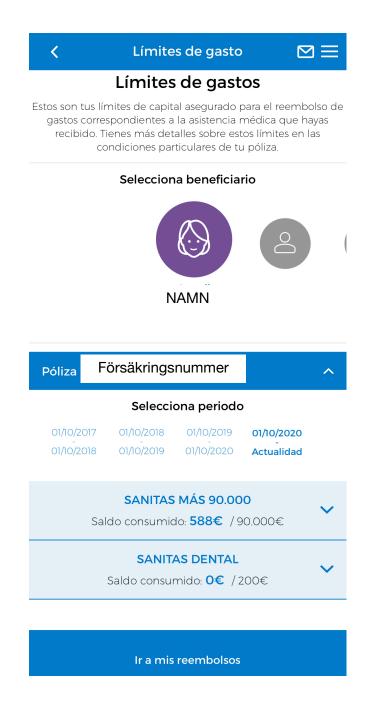
Längst ner på din skärm har du två val:

- a) Utgiftsgränser
- b) Ny återbetalning



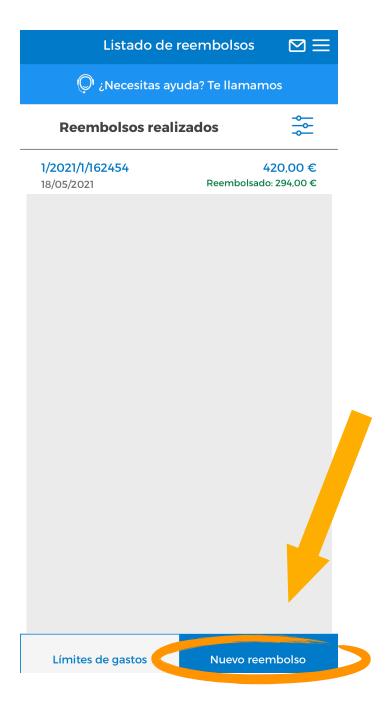
#### a) Límites de gastos (= Utgiftsgränser)

Här kan du se (per person) det använda beloppet på återbetalningarna och det totala beloppet.



#### b) **Nuevo reembolso** (= Ny återbetalning)

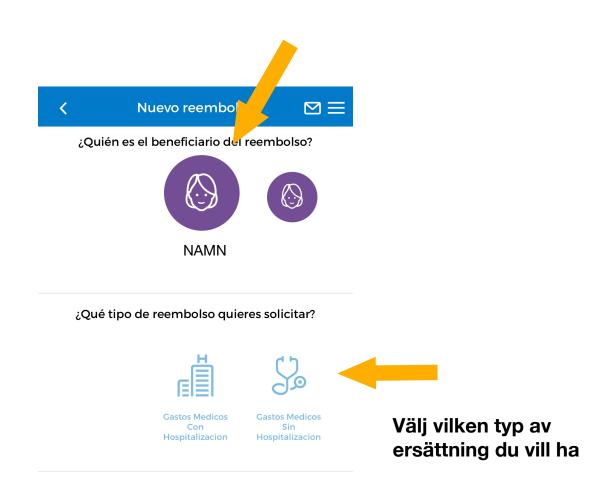
Klicka på "Nuevo reembolso" för att be om en ny återbetalning.



Om det finns flera personer i försäkringen, välj den person som har konsumerat tjänsten du vill få återbetalning för.

Om du har flera återbetalningsalternativ (apotek, optiker, läkare etc.) måste du **välja rätt kategori**.

Klicka sedan på "Continuar" för att fortsätta processen.

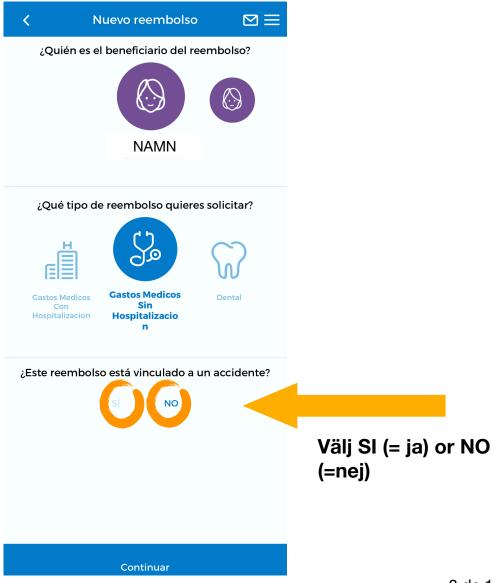




Genom att välja alternativet "Gastos Médicos Sin Hospitalización" (= medicinska kostnader utan sjukhusvistelse) kommer du automatiskt att bli tillfrågad om dessa kostnader beror på en olycka (¿Este reembolso está vinculado a un accidente?)

Trafik- och arbetsolyckor omfattas inte av spanska sjukförsäkringar (om du inte har valt detta tillägg). "Mutua" (= obligatorisk försäkring för företag) eller förövarens bilförsäkring är ansvarig för dessa kostnader.

Klicka här för mer information om våra olycksskydd.



Om det var en olycka måste du välja vilken typ:

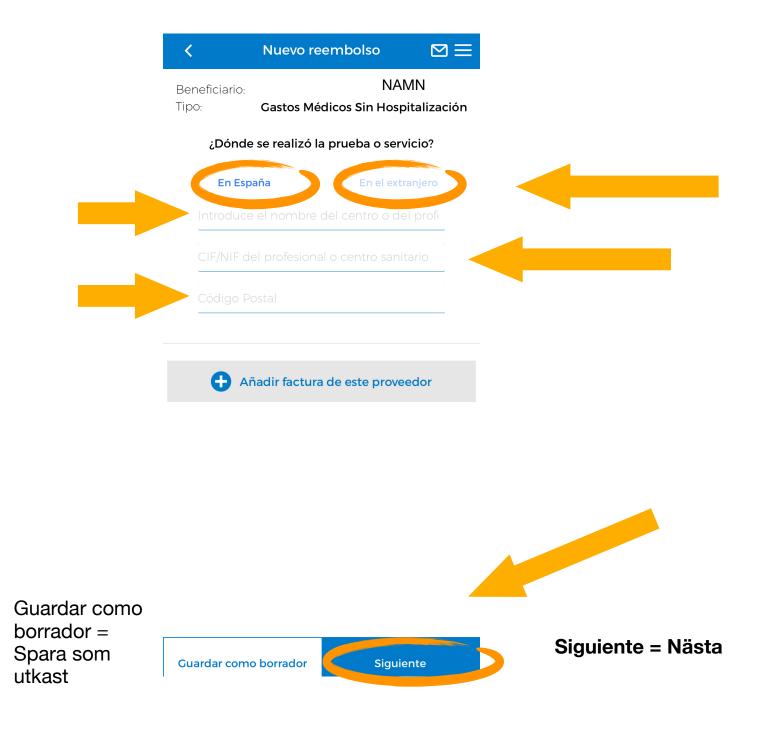
- Laboral (Jobb)
- Tráfico (Trafik)
- Otros (Annat)



## Ny återbetalning för medicinska kostnader utan sjukhusvistelse:

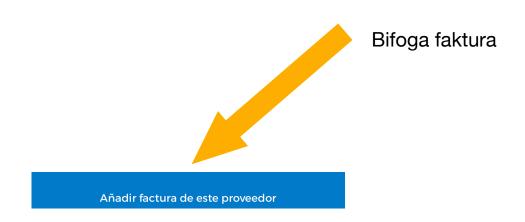
¿Dónde se realizó la prueba o el servicio? = Var genomfördes testet eller tjänsten? Välj mellan "En España" (= i Spanien) eller "En el extranjero" (= utomlands).

- Introduce el nombre del centro o del profesional = ange namnet på mottagning eller läkaren.
- CIF / NIF del profesional o centro sanitario = CIF / NIF (= fiskalnummer) för läkaren eller mottagningen.
- Código Postal = Postnummer



# Nästa steg är att ge **ytterligare information** om fakturan och **bifoga fakturan**.





#### Lägg till ytterligare faktura och / eller en läkarrapport

#### **Factura**

Aquí debes adjuntar la/s factura/s vinculada/s a tu solicitud. El archivo debe ser en formato JPG o PNG y no debe pesar más de 5MB. Si realizas tu solicitud por la web (no por la APP) también puedes adjuntar un PDF de hasta 5MB. Por favor, asegúrate de que la imagen que nos envías es legible, para facilitar la gestión de tu reembolso.





#### Informe médico/prescripción

Aquí puedes adjuntar cualquier otra documentación que esté vinculada a tu solicitud (informe médico, prescripción, etc.) . El archivo debe ser en formato jpg o png y no debe pesar más de 5mb. Si realizas tu solicitud por la web (no por la APP) también puedes adjuntar un pdf de hasta 5mb. Por favor, asegúrate de que la imagen que nos envías es legible, para facilitar la gestión de tu reembolso.



#### Kontrollera / uppdatera din e-postadress och dina bankuppgifter

